

Số: 1829 /QĐ-UBND

Phú Lộc, ngày 23 tháng 5 năm 2018

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Kế hoạch tuyển dụng công chức xã để bổ nhiệm giữ chức danh Trưởng Công an cấp xã, huyện Phú Lộc năm 2018**

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật Cán bộ, Công chức ngày 13/11/2009;

Căn cứ Pháp lệnh Công an xã ngày 21/11/2008;

Căn cứ Nghị định số 73/2009/NĐ-CP ngày 07/9/2009 của Chính phủ, Quy định chi tiết thi hành một số điều của Pháp lệnh Công an xã;

Căn cứ Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ về chức danh, số lượng, một số chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã;

Căn cứ Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 03/2010/TTLT-BNV-BTC- BLĐTB&XH ngày 27/5/2010 của Bộ Nội vụ, Bộ Tài chính, Bộ Lao động- Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 06/2012/TT-BNV ngày 30/10/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về chức trách, tiêu chuẩn cụ thể, nhiệm vụ và tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Quyết định số 52/2015/QĐ-UBND ngày 28 tháng 10 năm 2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về việc ban hành quy định về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức của tỉnh Thừa Thiên Huế;

Căn cứ Thông báo số 520-TB/HU ngày 18/4/2018 và số 524-TB/HU ngày 02/5/2018 của Ban Thường vụ Huyện ủy về chủ trương bổ sung chức danh Trưởng Công an xã Lộc An, Lộc Bồn, Lộc Hòa;

Trên cơ sở nhu cầu tuyển dụng công chức để bổ nhiệm giữ chức danh Trưởng Công an của các xã Lộc An, Lộc Bồn, Lộc Hòa;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ huyện,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành Kế hoạch tuyển dụng công chức xã để bổ nhiệm giữ chức danh Trưởng Công an cấp xã, huyện Phú Lộc năm 2018.

1. Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng: 03 chỉ tiêu;
2. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Trưởng phòng Nội vụ huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn, Thủ trưởng các cơ quan có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 3;
- Sở Nội vụ;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Công an huyện;
- Đài Phát thanh và Truyền hình huyện;
- VP: LĐ & CV;
- Lưu VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Mạnh**

**KẾ HOẠCH**

**Tuyển dụng công chức xã để bổ nhiệm giữ  
chức danh Trưởng Công an cấp xã, huyện Phú Lộc năm 2018**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND, ngày /5/2018  
của Ủy ban nhân dân huyện Phú Lộc)

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật Cán bộ, Công chức ngày 13/11/2009;

Căn cứ Pháp lệnh Công an xã ngày 21/11/2008;

Căn cứ Nghị định số 73/2009/NĐ-CP ngày 07/9/2009 của Chính phủ, Quy định chi tiết thi hành một số điều của Pháp lệnh Công an xã;

Căn cứ Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ về chức danh, số lượng, một số chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã;

Căn cứ Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 03/2010/TTLT-BNV-BTC- BLĐTB&XH ngày 27/5/2010 của Bộ Nội vụ, Bộ Tài chính, Bộ Lao động- Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 06/2012/TT-BNV ngày 30/10/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về chức trách, tiêu chuẩn cụ thể, nhiệm vụ và tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Quyết định số 52/2015/QĐ-UBND ngày 28 tháng 10 năm 2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về việc ban hành quy định về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức của tỉnh Thừa Thiên Huế;

Căn cứ Quyết định số 2016/QĐ-UBND ngày 29/10/2010 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về việc giao số lượng cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn; Căn cứ Quyết định số 3157/QĐ-UBND ngày 31/12/2015 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về việc điều chỉnh phân loại đơn vị hành chính cấp xã;

Căn cứ Thông báo số 520-TB/HU ngày 18/4/2018 và số 524-TB/HU ngày 02/5/2018 của Ban Thường vụ Huyện ủy về chủ trương bổ sung chức danh Trưởng Công an xã Lộc An, Lộc Bôn, Lộc Hòa;

Sau khi cân đối nhu cầu bổ sung công chức Trưởng Công an xã tại các xã, thị trấn, Ủy ban nhân dân huyện xây dựng Kế hoạch tuyển dụng công chức xã để

bổ nhiệm giữ chức danh Trưởng Công an cấp xã, huyện Phú Lộc năm 2018, cụ thể như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

Thông qua tuyển dụng nhằm tuyển chọn những người có đủ tiêu chuẩn, điều kiện, năng lực, phẩm chất đạo đức để bổ trí đảm nhiệm chức danh Trưởng Công an xã, đủ số lượng, chất lượng, thực hiện tốt chức trách, nhiệm vụ được giao; góp phần bảo đảm công tác an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội ở địa phương.

### **2. Yêu cầu**

- Việc tuyển dụng phải căn cứ vào yêu cầu, nhiệm vụ, vị trí việc làm và tiêu chuẩn nghiệp vụ của ngạch công chức cần tuyển; căn cứ vào số lượng biên chế được Ủy ban nhân dân tỉnh giao.

- Việc tổ chức tuyển dụng phải đảm bảo công khai, công bằng, dân chủ, khách quan, cạnh tranh và đúng quy định của pháp luật để lựa chọn được những người có trình độ chuyên môn đáp ứng được yêu cầu, tiêu chuẩn để bổ nhiệm chức danh Trưởng Công an xã.

## **II. SỐ LƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

### **1. Tổng số chỉ tiêu cần tuyển dụng:**

Tổng số chỉ tiêu cần tuyển dụng công chức xã để bổ nhiệm giữ chức danh Trưởng Công an cấp xã là 03 chỉ tiêu, trong đó:

- UBND xã Lộc An: 01 chỉ tiêu;
- UBND xã Lộc Hòa: 01 chỉ tiêu;
- UBND xã Lộc Bôn: 01 chỉ tiêu.

### **2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển**

Người đăng ký dự tuyển công chức cấp xã để bổ nhiệm chức danh Trưởng Công an cấp xã phải có đủ các tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại Điều 36, Luật Cán bộ, công chức năm 2008; Điều 3, Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05 tháng 12 năm 2011 của Chính phủ; khoản 1, Điều 4, Nghị định số 73/2009/NĐ-CP ngày 07/9/2009 của Chính phủ; Điều 2, Thông tư số 06/2012/TT-BNV ngày 30/10/2012 của Bộ Nội vụ, cụ thể như sau:

Công dân Việt Nam từ đủ 18 tuổi trở lên, có đủ các tiêu chuẩn dưới đây thì được xem xét, tuyển dụng vào công chức cấp xã để bổ nhiệm chức danh Trưởng Công an xã nơi mình cư trú:

a. Lý lịch rõ ràng, phẩm chất đạo đức tốt, không có tiền án, tiền sự; bản thân và gia đình chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; là Đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam; có hộ khẩu thường trú trên địa bàn huyện Phú Lộc.

b. Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ Trưởng Công an xã (được cơ sở Y tế cấp huyện trở lên chứng nhận).

c. Tốt nghiệp Trung học phổ thông trở lên.

d. Tốt nghiệp trung cấp chuyên nghiệp ngành Công an trở lên.

e. Có chứng chỉ Tin học Văn phòng trình độ A trở lên.

g. Có khả năng thực hiện nhiệm vụ và có đơn tự nguyện tham gia Công an xã.

h. Có thời gian công tác ở cấp xã từ 02 năm (hai mươi bốn tháng) trở lên và được quy hoạch vào chức danh Trưởng Công an xã.

Ngoài các điều kiện cụ thể nêu trên, người đăng ký dự tuyển công chức cấp xã để bổ nhiệm chức danh Trưởng Công an xã còn có khả năng phối hợp với các đơn vị Công an nhân dân và lực lượng khác trên địa bàn tham gia thực hiện một số nhiệm vụ giữ gìn an ninh, chính trị, trật tự an toàn xã hội, bảo vệ Đảng, chính quyền, bảo vệ tính mạng, tài sản của nhân dân, tài sản của Nhà nước.

### **3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:**

- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

### **4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

Hồ sơ đăng ký dự thi phải ghi đầy đủ các nội dung trong hồ sơ tuyển dụng, nộp 02 bộ hồ sơ tại Trung tâm Hành chính huyện Phú Lộc theo thời gian quy định, bao gồm:

a. Đơn đăng ký dự tuyển công chức cấp xã theo mẫu ban hành kèm theo Thông tư số 06/2012/TT-BNV ngày 30/10/2012 của Bộ Nội vụ;

b. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

c. Bản sao giấy khai sinh, sổ hộ khẩu, bằng tốt nghiệp trung học phổ thông;

d. Bản sao có chứng thực bằng tốt nghiệp trung học chuyên nghiệp trở lên, bằng điểm hoặc sổ học tập, các chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh công chức dự tuyển;

e. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế cấp huyện trở lên cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

f. Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị xét tuyển về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác và các hình thức khen thưởng đã đạt được, có nhận xét và xác nhận của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đăng ký dự tuyển công tác;

g. Giấy chứng nhận thuộc diện ưu tiên trong tuyển dụng công chức cấp xã (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

h. Bản sao có chứng thực Quyết định hợp đồng hoặc Quyết định bố trí công tác ở cấp xã; sổ bảo hiểm xã hội (nếu có);

i. Các giấy tờ văn bằng, chứng chỉ khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển;

k. 02 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ người nhận, 2 ảnh 4x6 thời gian chụp ảnh không quá 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển, ghi đầy đủ họ, tên, ngày tháng năm sinh phía sau ảnh.

**Lưu ý:**

- Hồ sơ dự tuyển không trả lại cho người đăng ký dự tuyển và không sử dụng để thi tuyển, xét tuyển công chức cấp xã lần sau.

- Người đăng ký dự tuyển phải cam đoan, ký tên trên đơn đăng ký dự tuyển và chịu trách nhiệm trước pháp luật về các giấy tờ có liên quan đến hồ sơ đăng ký dự tuyển. Người đăng ký dự tuyển khi được thông báo trúng tuyển phải xuất trình để kiểm tra, đối chiếu.

**III. CHẾ ĐỘ ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG**

Những đối tượng sau đây khi đăng ký dự tuyển được thực hiện chế độ ưu tiên theo thứ tự từ trên xuống dưới, từ trước đến sau:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, bệnh binh, người hưởng chính sách như thương binh;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, nghĩa vụ dân quân tự vệ, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên; người có thời gian công tác ở cấp xã từ 02 năm (hai mươi bốn tháng) trở lên.

Trường hợp người dự tuyển thuộc diện ưu tiên quy định tại khoản 1, 2, 3 phần III Kế hoạch này nếu thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được thực hiện chế độ ưu tiên theo diện cao nhất.

**IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG, TRÌNH TỰ, THỦ TỤC TUYỂN DỤNG**

**1. Hình thức:** Tuyển dụng theo hình thức xét tuyển.

**2. Nội dung:** Xét tuyển theo các điều kiện đăng ký dự tuyển và chế độ ưu tiên theo quy định của pháp luật và các nội dung quy định tại khoản 2, Phần II và Phần III của Kế hoạch này.

### **3. Trình tự, thủ tục tuyển dụng**

#### **3.1 Thông báo tuyển dụng và thời gian nhận hồ sơ dự tuyển**

UBND huyện thông báo công khai trên Đài Phát thanh và Truyền hình huyện, trang thông tin điện tử của UBND huyện và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của UBND huyện; trụ sở làm việc của UBND các xã nơi có chỉ tiêu về tiêu chuẩn, số lượng, chức danh công chức cần tuyển, thời hạn, địa điểm tiếp nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển, thời gian xét tuyển.

Thời hạn nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển ít nhất là 30 ngày, kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng.

Chậm nhất 07 ngày trước ngày tổ chức xét tuyển, UBND huyện phải lập danh sách người đủ điều kiện dự tuyển và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của UBND huyện và trụ sở làm việc của UBND cấp xã nơi tuyển dụng.

#### **3.2 Tổ chức tuyển dụng**

Khi hết thời hạn nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển, chậm nhất 10 ngày trước ngày tổ chức xét tuyển, Chủ tịch UBND huyện quyết định việc thành lập Hội đồng tuyển dụng để tổ chức tuyển dụng.

Trường hợp số lượng người đăng ký dự tuyển dưới 20 người thì không phải thành lập Hội đồng tuyển dụng; Phòng Nội vụ giúp Chủ tịch UBND cấp huyện thực hiện việc tuyển dụng theo quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định 112/2011/NĐ-CP.

#### **3.3 Xác định người trúng tuyển và quyết định tuyển dụng**

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển là người đạt các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định tại khoản 2, Phần II, phần III của Kế hoạch này và theo đề nghị của Trưởng Công an huyện.

Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

#### **3.4 Thông báo kết quả tuyển dụng**

Trong thời hạn 15 ngày từ ngày nhận được báo cáo kết quả xét tuyển của Hội đồng tuyển dụng hoặc của Phòng Nội vụ huyện (trường hợp không thành lập Hội đồng tuyển dụng), UBND huyện phải thông báo công khai trên trang thông tin điện tử của UBND huyện; niêm yết công khai kết quả xét tuyển tại trụ sở làm việc của UBND huyện và trụ sở làm việc của UBND cấp xã nơi tuyển dụng; gửi thông báo kết quả xét tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

#### **3.5 Quyết định tuyển dụng và bổ nhiệm**

Căn cứ kết quả xác định người trúng tuyển, Chủ tịch UBND huyện ban hành Quyết định tuyển dụng những người trúng tuyển và bổ nhiệm giữ chức vụ Trưởng Công an xã.

#### **3.6 Thời gian thực hiện kế hoạch tuyển dụng**

Dự kiến từ ngày 15 tháng 5 năm 2015 đến ngày 30 tháng 8 năm 2018.

## **V TỒ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Kinh phí thực hiện tuyển dụng**

Thực hiện thu và chi theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính, cụ thể:

1.1. Phí dự tuyển: Mức thu thực hiện theo quy định tại Điều 4 Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016.

1.2. Chi từ nguồn ngân sách: Nếu phí dự tuyển thu được không đủ chi cho kỳ tuyển dụng công chức thì Hội đồng tuyển dụng hoặc Phòng Nội vụ huyện (*trường hợp không thành lập Hội đồng tuyển dụng*) lập dự trù kinh phí báo cáo Ủy ban nhân dân huyện cấp bù trong ngân sách của huyện. Nội dung chi theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 và các văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan.

### **2. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị có liên quan**

2.1 Phòng Nội vụ huyện có trách nhiệm: Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu, giúp Chủ tịch UBND huyện xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch tuyển dụng đảm bảo chặt chẽ, đúng quy định của pháp luật và đạt kết quả tốt.

2.2 Phòng Tài chính - Kế hoạch có trách nhiệm: Phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu giúp Chủ tịch UBND huyện đảm bảo đầy đủ, kịp thời kinh phí thực hiện việc tuyển dụng theo quy định của pháp luật.

2.3 Trưởng Công an huyện có trách nhiệm: Phối hợp với Chủ tịch UBND các xã và Phòng Nội vụ huyện xem xét, thẩm định quy hoạch chức danh Trưởng Công an xã; xem xét, đề nghị Chủ tịch UBND huyện lựa chọn những người trúng tuyển trong đợt xét tuyển này để bổ nhiệm chức danh Trưởng Công an xã.

2.4 Đài Phát thanh và Truyền hình huyện có trách nhiệm thông báo công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng của huyện về kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã năm 2018 với các nội dung do pháp luật và kế hoạch này đã quy định.

2.5 UBND các xã có trách nhiệm niêm yết công khai Kế hoạch tuyển dụng công chức xã để bổ nhiệm giữ chức danh Trưởng Công an cấp xã, huyện Phú Lộc năm 2018 tại trụ sở UBND xã; phối hợp với các ngành liên quan để hoàn thiện hồ sơ đề nghị xét tuyển theo quy định; có trách nhiệm xác định các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển trình UBND huyện phê duyệt.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã để bổ nhiệm chức danh Trưởng Công an xã năm 2018.

UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ kế hoạch triển khai thực hiện nghiêm túc.



Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị UBND xã, các cơ quan, đơn vị phản ánh về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để tổng hợp trình UBND huyện xem xét, giải quyết ./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Mạnh**